

Договор аренды торгового-терминального оборудования № _____

г. Ташкент

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЧАКБ «HI-TECH BANK», именуемый в дальнейшем «Банк», в лице Начальника Операционного Управления А.Н.Маткаримов, действующего на основании Доверенности №23/74 от 08.10.2019г., с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор (в дальнейшем «Договор») о нижеследующем:

Настоящее соглашение заключается между сторонами в целях выполнения требований Постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-1325 от 19.04.2010 г. «О дополнительных мерах по стимулированию развития системы расчетов с использованием банковских пластиковых карточек», Постановления Президента Республики Узбекистан №ПП-3620 от 23.03.2018 г. «О дополнительных мерах по повышению доступности банковских услуг, а также осуществления взаимовыгодного сотрудничества и предоставления совместных услуг клиентам Банка и Предприятия, для чего Банк передает Предприятию во временное пользование Торговый терминал и торговую карточку (далее оборудование) на условиях оговоренных ниже, а Предприятие в свою очередь принимает Оборудование и предоставляет место для установки Оборудования и несет ответственность за сохранность переданного ему Оборудования.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Банк передает в аренду Предприятию терминальное оборудование, предназначенное для совершения операций по приему платежей по пластиковым карточкам через точки продаж (оказания услуг, выполнения работ) Предприятия;

ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор	Настоящий Договор, приложения и дополнения к нему и любые письменные инструкции, процедуры и уведомления;
Карточка	действующая пластиковая карточка (в том числе корпоративная), эмитированная Банком или другим коммерческим банком, имеющим соответствующие соглашения с Банком на взаимное обслуживание карточек;
Владелец	владелец Карточки, предъявляющий Карточку как средство платежа, правомочность Владения Карточкой которого может быть определена процедурами, установленными Банком для Предприятия по Договору;
Инструкция	Руководство для Предприятия по оказанию услуг Владельцам по карточке, работе с Банком, проверке средств безопасности Карточек и использованию Оборудования;
Оборудование	Технические средства, предоставляемые Банком Предприятию для обслуживания владельцев карточек: торговый терминал - устройство, способное осуществлять проверку платежеспособности Карточки, электронный сбор информации по Карточкам и передавать в электронной форме по коммуникациям в Банк для дальнейшей обработки; торговая карточка - пластиковая карточка Предприятия, эмитированная Банком и предназначенная для сбора электронных данных по совершенным Транзакциям и хранения стоп-листа.
Транзакция	Платеж, совершаемый Предприятием с помощью Оборудования подтверждается владельцем карточки с помощью «ПИН кода».
Возврат	Возврат денежных средств, осуществляемый Предприятием в отношении

платежей	Транзакции, в установленной Банком форме для кредитования счета Владельца;
Ваучер	Чек на возврат - уведомительный бланк о Возврате платежа, оформляемый Предприятием, при отказе Владельца от товара/услуги в случае, когда Транзакция по данной услуге осуществлена;
Бумажные копии	Копии чеков или контрольной ленты Оборудования по всем Транзакциям, проведенным за отчетный период;
Отправка Транзакций на обработку	Процедура, производимая Предприятием для отправки на обработку в Банк Транзакций, совершенных с момента последней отправки Транзакций.
Тариф	Сумма аренды, и другие платежи связанные с использованием оборудования, оплачиваемое Предприятием в ползу банка.
ЕОПЦ	СП ООО «Единый общереспубликанский процессинговый центр», обеспечивающий информационное взаимодействие между участниками системы безналичных расчетов с использованием микропроцессорных карточек, имеющее договорные отношения с банками-участниками МПС и обеспечивающее информационный клиринг транзакций;
Международная пластиковая карта	Это банковские карты международных платежных систем таких как “Visa”, “MasterCard”, “China Union Pay” и др. ;
ПИН-код	персональный идентификационный номер держателя банковской карты, удостоверяющий право распоряжения денежными средствами, учитываемыми на картсчете, и подтверждающий, что распоряжение дано держателем банковской карты.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Предприятие, используя оборудование, предоставленное Банком, осуществляет прием к оплате Карточек Владельцев в оплату товаров или услуг;
- 1.2. Банк осуществляет программирование оборудования для приема платежей с пластиковых карт типов:
 - Системы “Smart Vista” (онлайн операции);
 - Системы Международная пластиковая карт (онлайн операции) ;
- 1.3. Предприятие ежедневно осуществляет отправку Транзакций на обработку и печатает контрольный чек и контрольную ленту по осуществленным Транзакциям (Бумажные копии) ;
- 1.4. Взаиморасчеты по настоящему Договору осуществляются в валюте Транзакции. Банк взимает плату за аренду оборудования и другие платежи связанные с оборудованием согласно **Тарифу Банка**;
- 1.5. В случае сбоя электронных данных на Карточке Предприятия, обработка Транзакций производится Банком, по Бумажным копиям, которые предоставляются Банку Предприятием. Предприятие несет ответственность за сохранность и своевременное предоставление Бумажных копий Банку;

2. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА.

Банк обязан:

- 2.1. В течение десяти банковских дней установить и передать по акту приема-передачи Предприятию Оборудование для обслуживания Владельцев Карточек;
- 2.2. Провести обучение персонала Предприятия правилам использования Оборудования;
- 2.3. в течение 3-х банковских дней после обработки Банком Транзакций перечислить на расчетный счет Предприятия.;
- 2.4. выдавать по письменному заявлению Предприятия Выписки (отчеты) по всем Транзакциям, осуществленным Предприятием по карточкам;

2.5. при совершении процедуры отправки Транзакций на обработку, снабжать Предприятие новыми версиями Стоп листа и другой необходимой информацией;

3. ПРАВА БАНКА

Банк вправе:

3.1. в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае, если Предприятие нарушило предписание пункта 5.2 и неоднократно пункта а также, если в течение месяца Предприятие не осуществляет обслуживание Владельцев Карточек;

3.2. приостановить перечисление средств Предприятию по Транзакциям, а в случае, если перечисление средств по Транзакции Предприятию было осуществлено - отозвать платеж в сумме Транзакции, если:

- данные по Транзакции были осуществлены некорректно, в ненадлежащем виде;
- владелец Карточки подал иск в отношении Транзакции, и данный иск удовлетворен;
- имеет место процесс преобразования или ликвидации Предприятия. В данном случае платежи удерживаются до решения ликвидационной комиссии или иных уполномоченных органов вопроса о правопреемнике;
- Предприятием не выполняются обязательства, возложенные на него, в пункте 6,3 настоящего Договора.

3.3. в одностороннем порядке изменять Тарифы, предварительно уведомив Предприятие не менее чем за 5 дней до введения этих изменений посредством размещения информации на официальном веб-сайте Банка (www.htb.uz);

3.4. не оплатить любую Транзакцию и возложить все расходы по обработке этих документов на Предприятие в случае, если Транзакция была отправлена на обработку некорректно и с нарушением правил использования Оборудования;

3.5. в без акцептном порядке снимать со счета предприятия плату за аренду оборудования и другие платежи, согласно тарифам за ежемесячное обслуживание транзитного счета торгового-сервисного предприятия.

3.6. Взимать комиссию за аренду оборудования вне зависимости от осуществления транзакции, в случае несвоевременного возврата оборудования в банк;

3.7. При не выполнении подпункта 4.1.16. в срок указанного в дефектном акте, Банк имеет право в без акцептном порядке снимать со счета предприятия сумму указанную в дефектном акте в течении 5 (пяти) дней после окончания установленного срока оплаты.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

Предприятие обязано:

4.1. обеспечить подключение к торговому терминалу каналов связи для соединения с серверами ЕОПЦ и последующего принятия оплаты, за оказанные услуги/проданные товары с пластиковых карт системы "Smart Vista" (онлайн операции) или Системы Международная пластиковая карт (онлайн операции);

4.2. принимать к оплате действительные Карточки Владельцев не находящиеся в Стоп листе за товары или услуги на тех же условиях, что и за наличный расчет, без повышения цены товара /услуг.

4.3. на ежедневной основе осуществлять отправку на обработку Транзакций, осуществленных за текущий день, и производить возвратные платежи на карточные счета Владельцев Карточек не позднее следующего банковского дня после формирования Чек на возврат.

4.4. ежедневно в конце рабочего дня осуществлять операции по сверке итогов по онлайн операциям;

4.5. адекватно отображать в каждом своем помещении рекламные знаки или другие материалы, поставляемые Банком и использовать названия или изображения, одобренные Банком, исключительно для того, чтобы указать, что Карточки принимаются Предприятием в качестве средства платежа;

4.6. согласовать любой рекламный материал касающихся условий Договора с Банком и брать его письменное согласие;

4.7. хранить вторые экземпляры чеков терминала в течение 1 года со дня их оформления и по первому требованию Банка представить их в Банк в течение 3 банковских дней;

4.8. даже в случае отсутствия Транзакций за текущий день произвести осуществить операцию отправки Транзакций на обработку для получения новой версии Стоп листа.

- 4.9. удерживать всеми доступными законными средствами Карточку, предъявленную в качестве платежа, если она числится в Стоп листе и получено соответствующее сообщение на дисплее терминала;
- 4.10. использовать для проведения Транзакций расходные материалы, одобренные Банком;
- 4.11. по первому письменному требованию Банка вернуть ему неиспользованные расходные материалы в течение 3 банковских дней, в случае, если расходные материалы были предоставлены Банком;
- 4.12. передавать Владельцу Карточки распечатанный экземпляр чека (при возврате платежа первый экземпляр Ваучера) в подтверждение проведенной Транзакции;
- 4.13. в течение 1 банковского дня после уведомления, вернуть в Банк сумму по любой Транзакции, которую Банк в праве востребовать от Предприятия, согласно Договору;
- 4.14. незамедлительно в письменном виде сообщать Банку обо всех изменениях, связанных с адресом Предприятия, расположения оборудования и банковскими реквизитами;
- 4.15. После окончания срока договора или досрочного его расторжения, в течение 2-х дней вернуть оборудование Банку в целостности и сохранности;
- 4.16. В случае повреждения оборудования составить Акт неработоспособности/поломки оборудования и возместить Банку стоимость ремонтных работ оборудования указанную в дефектном акте сервисного центра.
- 4.17. В случае утери или полного повреждения оборудования составить Акт утраты и возместить Банку согласно **тарифу банка**.
- 4.18. Сотрудник Торговый Сервисный Предприятие (ТСП) не имеет право спрашивать (устно/письменно) у держателей карт "УЗКАРТ" и держателей международных карт, возможность самостоятельного введения "ПИН-кода" карты;;
- 4.19. Сотрудник ТСП должен обеспечить хранение терминального чека о транзакциях в течение 1 (один) года со дня их совершения;
- 4.20. Ежедневно в конце рабочего дня перед выключением "POS-терминала" сотрудником ТСП обязательно необходимо выполнять операцию «Сверка итогов»;
- 4.21. При возникновении необходимости выполнения операции «Отмена транзакции» на "POS-терминале", данную операцию можно будет выполнить до **15-55** часов, а также что после выполнения операции «Сверка итогов» возможности выполнения операции «Отмена Транзакции» не будет;
- 4.22. При спорных ситуациях сотрудник ТСП должен звонить в головной офис ЧАКБ «НИ-TECH BANK», по телефону (+99871) 150-33-66.

5. ПРАВА ПРЕДПРИЯТИЯ

Предприятие вправе:

- 5.1. Письменно запрашивать у Банка выписки по совершенным операциям;
- 5.2. Письменно запрашивать Банк о проведении дополнительного инструктажа персонала Предприятия;

Предприятие не вправе:

- 5.3. выдавать наличные денежные средства при Возврате платежа, т.е. при отказе от товара или услуги Владельцем; в этом случае Предприятие должно произвести перевод средств на карточный счет Владельца Карточки;
- 5.4. принимать в качестве платежного средства Карточки, указанные в Стоп листе;
- 5.5. передавать оборудование, расходные материалы, опыт и информацию о совершении Транзакции другим лицам и организациям за исключением лиц имеющих контрольные функции в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан;
- 5.6. повторно представлять в любом виде данные по одной и той же Транзакции;
- 5.7. самостоятельно изменять настройки оборудования и конфигурации чеков (обязательные параметры: СК; СМ; дата транзакции; номер транзакции; номер МК клиента; номер МК торговца; сумма операции; номер пакета инкассации).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

В случае нанесения одной стороной какого-либо ущерба, связанного с предметом Договора

другой стороне, виновная, сторона возмещает ущерб;

Банк не несет ответственности:

6.1. по обеспечению платежей по Транзакциям, не соответствующим или противоречащим условиям Договора;

6.2. за задержку в платежах по причинам указанным в пункте 3.1.2.

6.3. за простои, возникающие в работе системы “Smart Vista” и Системы Международная пластиковая карт по вине сторонних организаций (ЕОПЦ).

6.4. За формирование отмены торговых онлайн операций, вследствие несвоевременного осуществления операции сверки итогов по онлайн операциям.

6.5. Предприятие несет полную ответственность за:

- обслуживание Карточки, числящейся в Стоп листе, вследствие несвоевременной отправки Транзакций на обработку и неполучения
- новых версий стоп листа;
- ущерб Банку, причиненным Предприятием, при нарушении им предписаний Договора;
- сохранность и работоспособность имущества, передаваемого Предприятию по настоящему договору.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Предприятие, равно как и Банк, несет ответственность за обеспечение конфиденциальности информации по Договору;

7.2. Предоставляемая Банком и Предприятием друг другу информация, связанная с предметом Договора будут считаться конфиденциальной. Стороны примут все необходимые и достаточные меры, для того чтобы предотвратить разглашение получаемой информации третьими лицами;

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора, которые сторона не могла предотвратить доступными мерами;

8.2. Обстоятельства непреодолимой силы будут считаться форс-мажором при подтверждении их в установленном Законом порядке, уполномоченными на то органами;

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникшие в процессе исполнения сторонами Договора, будут в предварительном порядке рассматриваться сторонами в целях выработки взаимоприемлемого решения;

9.2. Если согласие не достигнуто, то спор передается на рассмотрение в суд;

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Стороны могут вносить изменения и дополнения в условия Договора;

10.2. Изменения и дополнения к Договору вступают в силу только после подписания их обеими сторонами;

10.3. Все приложения, дополнения к Договору и Инструкции являются неотъемлемыми частями Договора и обязательны для исполнения;

10.4. Все ранее подписанные сторонами Договоры, соглашения, касающиеся обслуживания Карточек, с момента заключения настоящего Договора становятся недействительными;

11. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания и заключается сроком на 1 календарный год;

11.2. Договор может быть расторгнут:

- по обоюдному письменному согласию сторон;
- в случае невыполнения одной из сторон обязательств, принятых по настоящему договору;
- по инициативе одной из сторон при наличии письменного уведомления в срок не менее чем за 5 дней до расторжения;

11.3. При расторжении договора или переходе в другой банк предприятие возвращает торговый терминал банку.

11.4. В случае если ни одна из сторон не изъявила намерения расторгнуть настоящий договор, то договор считается пролонгированным на очередной один календарный год.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

12.1. Договор составлен в двух идентичных оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и вступает в действие с момента его подписания;

12.2. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны быть в письменной форме, и будут считаться поданными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по нижеуказанным юридическим адресам участников соглашения при наличии подтверждения о получении;

12.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан;

12.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

Приложение №1 - Анкета Предприятия

Приложение №2 - Акт приема-передачи оборудования

13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ЧАКБ "HI-TECH BANK"

100006, г. Ташкент ул.
Т.Шевченко, дом 36А/Б
ИНН 207055284 Код банка 01066
Счет: 29805000400001066001
Тел + (99871) 1503366
Факс: + (99871) 1504466

Подпись _____ М. П.

ПРЕДПРИЯТИЕ

 адрес: _____
 р/с _____ МФО _____
 ИНН _____ ОКПО _____
 тел. _____

Подпись _____ М. П.